

Version 1.00



Logiciel de Gestion électronique de documents

# DIRECT FILE

L'information utile en temps utile...

[www.brainwave.dz](http://www.brainwave.dz)

**DIRECT FILE** est un logiciel de gestion électronique de documents qui constitue une armoire électronique pour les dossiers de votre entreprise, qu'ils soient d'origine bureautique, papier, qu'ils viennent d'internet ou qu'ils soient générés à partir d'une application informatique, Direct file assure une gestion complète de manière à optimiser l'accès à ces documents.

## INFORMATIONS TECHNIQUES

- Numérisation libre et indexation structurée des éditions.
- Compression automatisée des fichiers.
- Classement et stockage instantané de tous types de documents : papiers numérisés (PDF, TIFF...), documents bureautiques (Word, Excel, Power point, ...), documents de gestion (BL, factures), documents bureautiques (courriers, tableaux), documents techniques (plans, dessins), images, fax, mails, ...
- Validation contrôlée du document.
- Structure des dossiers et des processus
- Visualisation de manière synoptique de l'ensemble de l'organisation d'entreprise.
- Gestion des droits d'accès et verrouillage en consultation.
- Constitution d'une liste de dossiers appartenant à quelques collaborateurs choisis.
- Interrogation de la base de données à partir d'un poste d'un réseau local.
- Accès direct aux documents en sélectionnant la catégorie, le classeur et le dossier.
- Visualisation indépendante des applicatifs du document.
- Imports/exports de fichiers
- Partage, modification, diffusion et Impression d'un simple click de tous les dossiers et documents.
- Possibilité de prendre une partie de l'arborescence en local (sur un portable), de manière à pouvoir consulter, modifier ou créer des documents et bien entendu de pouvoir les réintégrer dans la bibliothèque principale.
- Envoi de documents vers une messagerie Internet à partir de tous les clients de messagerie installés sur votre poste.
- Extraction de données d'une base pour mise à jour d'une autre base.

## ✓ Pourquoi DIRECT FILE

En dépit d'une utilisation massive des e-mails et autres supports de communication via internet, la grande majorité des échanges de documents au sein et en-dehors s'effectuent encore sous forme de papier, et ce entant que formulaires, de factures, de bons et autres mémos qui continuent de s'amonceler chaque jours dans les divers services de l'entreprise. Voilà pourquoi Brainwave a pensé à vous offrir une solution optimale permettant une gestion complète et consolidée de tous les fichiers d'informations de votre entreprise.

- Simplicité de mise en place et d'utilisation
- Solution personnalisée et adaptée aux métiers et à l'organisation des entreprises
- Organisation et maîtrise de l'information et confort de consultation
- Rapidité de traitement des documents et amélioration de la réactivité
- Puissant moteur de recherche
- Sécurité à tous les niveaux
- Qualité des prestations, support techniques assistance, et maintenance

### Configuration minimale requise :

- Windows 8 , Windows 7, Vista , XP , 2000 Pro • Processeur 1,5 GHz
- Ram > 512 MO • 1 Go d'espace disque disponible • Un lecteur DVD-Rom
- Une résolution écran de 1024x740 points • Une connexion Internet haut débit
- Un lecteur de PDF (Adobe Reader conseillé) • Une imprimante USB laser ou jet d'encre.



\*.Les informations de cette documentation sont confidentielles. Elles constituent un secret commercial dont le propriétaire est Brainwave

Lotiss. château d'eau villa N°24, Boumerdes-Algérie

Tel: 024 79 62 77 Fax: 024 79 62 78 0550 05 79 24

contact@brainwave.dz www.brainwave.dz



**Brainwave**

Plus que des solutions...